



УТВЪРДИЛ:

РОСЕН БАНЕНСКИ
ДИРЕКТОР Д”НП ПИРИН”

Годишен план за паша и ползването на сено на територията на Национален парк “Пирин” за 2020г.

1. Настоящият План за паша и ползването на сено на територията на Национален парк „Пирин“ се издава и утвърждава на основание чл. 50, т. 5 и т.8 от Закона за защитените територии (ЗЗТ), част III, глава IV, т.7 от Плана за управление на НП „Пирин“, 2004 – 2013 г., чл. 5, ал. 3, т. 11а) и чл. 7, ал. 1, т. 5 от Правилника за устройството и дейността на дирекциите на националните паркове и чл. 5, т. 2 б) и чл. 7 от Правилника за условията и реда за управлението, възлагането на дейностите по поддържане и възстановяване, възлагането на туристически дейности, охраната и контрола в горите, земите и водните площи в защитените територии – изключителна държавна собственост.

2. Целта на този план е в съответствие с чл. 18, ал.2, т.4 от ЗЗТ, чрез успешни практики за паша на домашни животни да се опазват, поддържат и регулират природни местообитания във високопланинската част на парка, като се създават предпоставки за развитието на екологосъобразен поминък на населението.

3. В Годишния план /Приложение №1/, след оценка на пасищния ресурс, се определят местата, вида и броя животни, които могат да пасуват на територията на Национален парк “Пирин”. Общата площ за паша на територията на НП”Пирин” за 2020г. е **7233.1 ха**.

Дирекция “Национален парк Пирин” предвижда осъществяването на паша на домашни животни в срок от 01.05.2020г. до 30.11.2020г., като се вземе предвид Препоръка №63 от Плана за управление на НП „Пирин“ 2004-2013, част 3, глава IV, т.7.

4. Пашата на територията на парка може да се извършва само в следните зони:

- 1) Пв - Зона за устойчиво ползване на открити площи и отдих
- 2) III - Зона за туризъм
- 3) IV – Зона на сгради и съоръжения.

5. На пасищата в НП „Пирин“ се допуска паша на овце, говеда и коне. Установените норми за натовареност на пасищата в Националния парк са:

- за едър рогат добитък – 0,5 бр./ха
- за овце – 2,5 бр./ха



6. Родените на територията на Парка животни (регистрирани в установения срок след раждането им във временен животновъден обект-пасище на територията на Национален парк „Пирин“) не изискват промяна в размера на отредените за ползване пасищни площи.

7. Не се разрешава пасуването на кози.

8. Годишните разрешителни за паша се издават на собственици на идентифицирани селскостопански животни – физически или юридически лица или упълномощени от тях представители със заверено пълномощно.

9. Разрешителното за паша е лично и не може да се прехвърля на други лица.

10. За издаване на разрешително за паша, физическите или юридическите лица подават **Заявление** по образец/ Приложение № 2 – за физически лица и Приложение № 3 за юридически лица/. Образец от заявлението може да се получи в Централния офис на Дирекция „Национален парк Пирин“, офисите на съответния парков участък или да бъде изтеглено от интернет страницата на Парка: www.pirin.bg

10.1. Към заявлението се представя нотариално заверено пълномощно за разпореждане със заявените животни, в случаите, когато собственикът и заявителят са различни лица.

10.2. Заявления, подадени извън посочените периоди и места за прием, не се приемат и не се регистрират!

10.3. В случай, че заявителят притежава куче/кучета, охраняващи стадото на територията на Национален парк „Пирин“, заявлението трябва да бъде придружавано от Паспорт на кучето/та.

11. Заявлението се подава в офиса на съответния парков участък или в Централния офис на Дирекция „Национален парк Пирин“ в гр. Банско, ул. “България” № 4. То се завежда в регистъра на Дирекцията.

12. Заявления, които не са попълнени по образец, се оставят без разглеждане.

13. Постъпилите заявления за издаване на разрешителни за паша се разглеждат от комисия, назначена от директора на Д”НП Пирин”.

14. След приключване на приема на заявления, в срок от 14 работни дни, Директорът на Дирекция „Национален парк Пирин“ издава мотивирана заповед с допустимите кандидати, която се предоставя на Главните инспектори на паркови участъци за издаване на разрешителни. На недопуснатите до издаване на разрешително за паша лица, директорът издава индивидуална мотивирана заповед за отказ.

15. Съгласно чл.61,ал.4 от АПК, административният акт може да бъде получен на мястото, където е заявен или на посочен точен адрес, в случай, че е заявено получаване чрез лицензиран пощенски оператор или по електронен път. Подателят на заявлението изяснява желанието издаденият административен акт да бъде получен:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес, като пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели;
- Като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- Като вътрешна куриерска пратка ;
- Като международна препоръчана пощенска пратка;



- Лично от звеното за административно обслужване при компетентния орган;
- По електронен път на посочен адрес.

16. Въз основа на заповедта, главните инспектори на паркови участъци издават **Разрешително за паша** на домашни животни, след заплащане на таксата, съгласно Тарифата за таксите, които се заплащат за разрешените ползвания в защитените територии – изключителна държавна собственост, приета с Постановление на МС № 63 от 25.03.2016 г., обн., ДВ, бр. 26 от 1.04.2016 г., в сила от 1.04.2016 г., изм., бр. 35 от 10.05.2016 г., в сила от 10.05.2016 г.

Разрешителното се придружава от:

- декларация за спазване на режимите и нормите в Национален парк “Пирин” (Приложение №4), съгласно Закона за защитените територии, Плана за управление на НП „Пирин” и Заповедта за неговото обявяване, изискванията по противопожарна безопасност, указанията на длъжностните лица и условията, посочени в разрешителното.

- декларация с информация за личните данни на пастира на стадото (Приложение №5), като при промяна на лицето, упоменато в декларацията Д”НП Пирин” да бъде уведомена незабавно;

- скица на територията, върху която ще се осъществи правото на паша, на хартиен носител, заверена от Дирекция „Национален парк Пирин”. Копие от скицата остава като приложение към съответната документация. Върху скицата ще бъде оказано:

- Името на ползвателя, титуляр на разрешителното;
- Пасищния район, съгласно плана за паша за 2020 г.;
- Идентификатор на територията - отдел, подотдел, местност или друго;
- Площ на територията, върху която ще се осъществи правото на паша;
- Номера на имота по кадастралната карта на съответното землище (в случай, че е налице влязла в сила кадастрална карта), или номер на имота по КВС. В случаите когато правото на паша не се осъществява върху целия имот това се отбелязва (част от имота №....)
- Номер и дата на издаването на разрешителното, за което е издадена скицата;
- Име на длъжностното лице, издало скицата.

17. При разчертаването на пасищата и нанасянето на необходимите корекции, служебното лице, което го извършва, се съобразява с:

- плана за управление на Национален парк „Пирин“, 2004 – 2013 г.;
- с дейностите, залегнали в проект “Подобряване на природозащитното състояние на видове и типове природни местообитания на територията на Защитена зона BG0000209 „Пирин”.

При разчертаването се допуска отстраняване на технически и графични грешки и неточности.

18. Разрешително за паша ще се издава само за животни (по брой и вид) съгласно **справката за животни в обект по категории – компютърна разпечатка от Българската агенция по безопасност на храните.**

19. База за издаване на разрешителни за паша за 2020г. да се ползва броя животни, по разрешителни от 2019г.

20. С предимство се издават разрешителни за паша на местни, традиционно пасуващи лица на територията на парка и на одобрените за финансиране бенефициенти по мярка 10



„Агроекология и климат“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г.

21. Във връзка със стартиране на кампанията по събиране на заявления и издаване на разрешителни за паша на домашни животни на територията на НП „Пирин“, директорът изисква от ДФ „Земеделие“ –РА предоставяне на бенефициентите с агроекологичен ангажимент по мярка 10 „Агроекология и климат“, направление „Традиционни практики за сезонна паша“

22. При одобряване на кандидатите и определяне на площите за паша се взема под внимание:

- плана за управление на Национален парк „Пирин“, 2004 – 2013 г.;
- изпълнението на дейностите, залегнали в проект “Подобряване на природозащитното състояние на видове и типове природни местообитания на територията на Защитена зона BG0000209 „Пирин”.
- възникнали непредвидени обстоятелства, сметени за обективни.

23. На тези, които желаят да пашуват повече животни и на новите заявители от 2020 г., разрешително за паша да се издава при наличие на свободни площи.

24. Разрешителни за паша се издават по земята, до изчерпване на пасищните територии, съгласно чл. 21, ал. 6 от Закона за защитените територии, нормите за пашуване, въведени с Плана за управление и Годишния план за паша. В зависимост от заетостта на тези територии, може да се допуснат пастири от други земята.

25. Отказ за издаване на разрешително за паша се прави при изчерпване на площите за пашуване, определени в Годишния план за паша. Отказите могат да се обжалват по реда на Административно процесуалния кодекс.

26. В случай, че до 14 (четиринадесет) дни след издаване на заповедта, не е заплатена дължимата такса и не е придобито поисканото разрешително за паша, посоченото в заповедта пасище се счита за свободно.

27. На територията на парка не се допуска:

- паша на домашни животни без издадено от Дирекция „Национален парк Пирин“ писмено разрешително за паша, както и паша на различни по вид и повече на брой животни от посочените в разрешителното за паша.

- паша на добитък извън определените за това места;
- нощна паша;
- паша без пастир;
- палене на огън извън определените за това места, описани в разрешителното за паша;
- паша на добитък в близост до 100 м от туристическите пътеки;
- овчарски кучетата без спъвачки;
- изсичане на дървесна, храстова и полухрастова растителност без съгласуване по реда на Закона за защитените територии (ЗЗТ);
- други ограничения съгласно ЗЗТ и Плана за управление на Национален парк „Пирин“.

28. Собственици на селскостопански животни (физически или юридически лица) или упълномощени представители писмено уведомяват по пощата с препоръчано писмо, с куриер



или лично в офисите на Дирекция „Национален парк Пирин“ (Централен офис или офиса на парковия участък, в който се намира пасището) за заемането или освобождаването на пасището от стадото или всякакъв друг тип напускане или преместване на животните извън пасището (Приложение №6).

Писменото уведомление се завежда в деловодството на Д”НП Пирин”. Само след надлежното писмено уведомяване в срок от три работни дни преди събитието и представяне на ветеринарномедицинско свидетелство за придвижване, служител на Парковата дирекция извършва проверка и съставя констативен протокол за придвижването и местоположението на животните.

Констативните протоколи за качване и сваляне на животните от пасището се издават на терен, в присъствието на собственика или упълномощеното лице, след представено копие от ветеринарномедицинското свидетелство за придвижване. Срокът за тяхното съставяне е до три дни след издаването на ветеринарномедицинското свидетелство, а за изпращането им в Деловодството на Д”НП Пирин” – до 5 работни дни след съставянето им.

29. За всяко лице, ползващо правото на паша се съставя досие, което се съхранява в Дирекция „Национален парк Пирин”.

30. При необходимост за опазване на видове или местообитания и за осигуряване на безопасност на хората, при възникване на екстремни природни явления, бедствия, инциденти и аварии, при възникване на епизоотии по селскостопанските животни, пашуващи на територията на Парка, или други кризисни ситуации Директорът на Дирекция „Национален парк Пирин” може да въвежда временни ограничения или да спира дейности, включително да прекратява пашуването на домашни животни, да променя местата за паша, вида животни, нормите за натовареност на пасищата и периода за пашуване и др. параметри, заложи в настоящия план.

31. Всички спорни и неуредени в Плана случаи се разрешават от Директора на Дирекция „Национален парк Пирин” индивидуално, след докладване на съответния случай, придружен с необходимата информация. При необходимост, Директорът на Дирекция „Национален парк Пирин” може да назначи временна или постоянна комисия за разглеждането на тези случаи.

Съгласувал:.....

инж. Мартин Лазаров
Директор на Дирекция „БКО”

Изготвил:.....

Павлина Доневицина
Началник отдел „БПП”



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
ДИРЕКЦИЯ „НАЦИОНАЛЕН ПАРК ПИРИН“

2770 гр. Банско, ул. "България" №4, тел.: +359 749 88 204, факс: +359 749 88 202, e-mail: dnp@pirin.bg, www.pirin.bg



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Pirin National Park
inscribed on the World
Heritage List in 1983

