



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 01135          Поделение: _____          Изходящ номер: 295 от дата 11/10/2013          Коментар на възложителя:          _____          _____          _____</p>
---

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Дирекция "Национален парк Пирин"		
Адрес ул. "България" 4		
Град Банско	Пощенски код 2770	Държава България
За контакти гр. Банско, ул. "България" 4	Телефон 0749 88203	
Лице за контакти Страхил Христов		
Електронна поща pirin_noe@abv.bg	Факс 0749 88202	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://pirin.bg/">http://pirin.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://pirin.bg/">http://pirin.bg/</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input checked="" type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

**Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и** Да  Не

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

„Осъществяване на инвеститорски контрол при изпълнение на строително-монтажните работи по проект „Устойчиво управление на Национален парк „Пирин“ и резерват „Тисата“

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Област Благоевград код NUTS: BG413

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

- Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)**

- Рамково споразумение с няколко изпълнители  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):****II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Предмет на настоящата обществена поръчка е „Осъществяване на инвеститорски контрол при изпълнение на строително-монтажните работи по проект „Устойчиво управление на Национален парк „Пирин“ и резерват „Тисата“. Пълното описание на обхвата на дейностите се съдържа в Техническите спецификации на одобрената документация за участие.

**II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71247000	
Доп. предмети	71312000	

**II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Предвидени за изпълнение са следните дейности: „Осъществяване на инвеститорски контрол при изпълнение на строително-монтажните работи по проект „Устойчиво управление на Национален парк „Пирин“ и резерват „Тисата“ на следните подобекти (дейности, съгласно одобреното проектно предложение):

1. Изграждане и оборудване на Посетителско - информационен център на Национален парк „Пирин“ в гр. Сандански.
2. Проектиране, изграждане и оборудване на Посетителско - информационен център на Национален парк „Пирин“ в гр. Банско (на територията на НП „Пирин“, при основния подход към парка от гр. Банско).
3. Ремонт на ПИЦ „Добринище“ и ПИЦ „Кресна“.
4. Ремонт и възстановяване на туристическа пътека в местността Драгостинов чарк - Ролбан.
5. Ремонт на наличната земна и вертикална маркировка, ремонт на съществуващи и изграждане на нови места за отдих и информационни табла. Ремонт на изградените досега образователни екопътеки на територията на парка.

6. Проучване, изработване и поставяне на пътна маркировка, обозначаваща основните подходи към парка, информационните центрове и пунктове.
7. Проучване, проектиране и изграждане на КИП-ове на парковата охрана в следните точки: х. "Вихрен"; х. "Демяница"; х. "Яворов" м. "Кулиното"; х. "Синаница"; х. "Пирин"; м. "Дългата поляна"; заслон Тевно езеро; х. "Безбог"; м. "Сухото езеро" (над с.Брезница).
8. Ремонт, оборудване, заснемане и вписване в КК и КР на съществуващите опорни пунктове – КИП „Драгостинов чарк“, КИП х. „Беговица“, КИП м. Бетоловото, КИП м. Бъндеришка поляна, КИП м. Ширинето – Пещерата, бунгало в м. Върбите, КИП м. Спано поле.
9. Проучване, проектиране и изграждане на туристически заслони съгл. т. 77.9 от ПУ 2004 – 2013 г. в м. Черната вода, м. Корнишки езера, одобрени по съответния ред проекти, авторски и строителен надзор, оборудване.
10. Ремонт, оборудване, заснемане и вписването в КК и КР на съществуващите туристически заслони – "Кончето", "Казана", "Караманица", "Бункера".
11. Ремонт, заснемане и вписване в КК и КР на съществуващите пастирски заслони – ПЗ "Черната вода", ПЗ "Зиденицата", ПЗ "Безбог", ПЗ "Беговица", ПЗ "Баш мандра", ПЗ "Башлийца".
12. Възстановяване на дървени мостове – 3 бр. в ПР "Каменица", 4бр. в ПР "Синаница", 2бр. в ПР "Вихрен" на територията на парка, проектиране, съгласуване на проектите и изпълнение на мостовете.
13. Заснемане, проектиране и ремонт на пътната мрежа и прилежащата ѝ инфраструктура съответно в следните паркови райони – ПР "Каменица": м. "Разкола"-х. "Беговица" – 4,200км; м. "Трите реки"-х. "Пирин" – 2 км, ПР "Баюви дупки – Джинджирица": м. "Бетоловото"- х. "Яворов" – 10км; м. "Янкулово колиба" – м. "Циганска колиба" – 5 км, ПР "Безбог": м. "Оджеко" – х. "Безбог" – 9км, ПР "Вихрен": от ПС на МС до м. "Армане" – 6 км; м. "Босово бърдо" – м. "Елиова поляна" – 2,700км; м. "Усипо" – м. "Караманица" – 5 км с подпорна стена откъм реката – 50м дължина, ПР "Синаница": м. "Крайни поляни" – х. "Загаза" – 13км.
14. Обезопасяване на доказано опасни участъци от туристически пътеки по официалните маршрути: на Премката 350м; на Типиците 25м; м. Буката отвесно 40м; на вр. Джано 200м. Ремонт и възстановяване на металния парапет по Кончето – 400м нов по наклона и ремонт и укрепване на останалия – проучване, проектиране, изпълнение.
15. Изграждане на Система за противолавинна защита по западния склон на вр. "Тодорка" в четири от улеите, спускащи се над туристическия маршрут от х. "Бъндерица" до м. "Шилигарника".
16. Премахване на 19 стари сгради и съоръжения на територията на парка, застрашаващи живота на туристите и възстановяване на терена след това
17. Маркиране на границите на Национален парк Пирин, резерватите "Баюви дупки-Джинджирица", "Юлен" и "Тисата" и на буферната зона на Световното природно наследство-ЮНЕСКО, с трайни знаци на терен
18. Разработване, проектиране и внедряване на ведомствена комуникационна система с възможност за осъществяване на наблюдение и охрана

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 108424 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

### II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 30/11/2014 дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Участниците представят гаранция за участие в процедурата в размер на 1 000 /хиляда/ лева, а участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение в размер на 2 % /два процента/ от стойността на договора без ДДС. Гаранцията за участие в процедурата и гаранцията за изпълнение на договора се представят по избор на участника като парична сума или като банкова гаранция. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Когато участникът представя банкова гаранция за участие тя трябва да покрива периода на валидност на офертата, а банковата гаранция за изпълнение следва да е издадена както следва: да бъде със срок на валидност 25 (двадесет и пет) работни дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Банковата гаранция се издава в полза на Възложителя. Когато участникът представя гаранция под формата на парична сума тя следва да бъде внесена по сметка на Дирекция Национален парк „Пирин“:

Банка: УНИ КРЕДИТ БУЛБАНК Банско IBAN: BG 41 UNCR 70003319 6830 03 BIC: UNCRBGSF

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не е по-малък от определения в настоящата процедура.

Когато участникът представя банкова гаранция, то условията по нея трябва да съответстват на тези по приложения в

документацията образец. Ако условията на представената от участника гаранция се различават от тези на представения образец и са по-неблагоприятни за Възложителя, то Възложителят следва да поиска нейната корекция. Корекция на представената гаранция за участие е възможна само при прилагане на хипотезата на чл. 68, ал. 8 и ал. 9 ЗОП. Участникът е длъжен да се съобрази с искането на Възложителят, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция.

Гаранциите за участие в процедурата се задържат или усвояват, респективно освобождават от възложителя при спазване условията и реда на чл.61 и чл.62 от ЗОП.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Възложителят не дължи лихва върху сумата, представена като гаранция, за периода, през който средствата са престояли у него законосъобразно.

### **III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Финансирането е осигурено по оперативна програма „Околна среда 2007-2013“, проект № DIR-5113325-3-91 „Устойчиво управление на "Национален парк „Пирин“ и резерват „Тисата“, Приоритетна ос 3 „Опазване на биологичното разнообразие в Република България“, одобрен със заповед № РД-532/02.07.2012 г.

Начин на плащане:

1. Авансово плащане в размер на 10 % (десет процента) от общата стойност по договора в срок до 30 работни дни след сключване на Договора и представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. МЕЖДИННИ ПЛАЩАНИЯ в общ размер до 80 % (осемдесет процента). Междинно плащане се извършва след приемане с констативен протокол на всеки един ежемесечен доклад за напредък. Междинно плащане се извършва в срок от 14 календарни дни след датата на одобрение на ежемесечния доклад за напредък от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ се извършва в срок от 14 календарни дни след датата на приемане с констативен протокол на обобщаващия доклад за изпълнение на договора и представена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Размерът на окончателното плащане се изчислява като от цената на договора се приспадне авансовото и междинните плащания.

Сборът от стойностите на авансовото, междинните и окончателното плащане не може да надхвърля общата стойност на договора.

4. Сборът от стойностите на авансовото, междинните и окончателното плащане не може да надхвърля общата стойност на договора.

5. Размерът на междинните плащания се определя ежемесечно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно посочените единични цени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и в съответствие с обема на реално извършените строителни дейности.

### **III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.

Съставът на консорциума или обединението не могат да бъдат променяни.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

От участие в процедурата се отстранява всеки участник, предложил цена за изпълнение на поръчката, която е по-висока от максималната стойност на осигурения бюджет в размер на 108 424.00 (сто и осем хиляди четирисотин двадесет и четири) лева без включен ДДС. От участие в процедурата се отстранява и участник, предложил по-високи цени от максимално допустимите единични цени, посочени в документацията за участие в процедурата.

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

Изискуеми документи и информация: В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български и чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на изискванията, предвидени в ЗОП, изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, както и на специалните изисквания, предвидени във всички относими нормативни актове, свързани с изпълнение на договора. Съдържание на Плик № 1 - "Документи за подбор": 1. Оферта за участие, съдържаща декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП; 2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника; 3. Копие, заверено с подпис и печат на участника, на документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени/копие заверено с подпис и печат на участника. Участниците физически лица представят копие на документ за самоличност/копието се заверява с подпис на участника/. Тези документи се представят и от подизпълнителите, а при участник обединение - за всеки един член на обединението. При участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият; 4. Доказателства за икономическо и финансово състояние и за технически възможности и/или квалификация на участника - съгласно III.2.2 и III.2.3 от настоящото обявление; 5. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а - д", ал. 2, т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП; 6. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3, ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП; 7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП; 8. Декларация за съгласие за участие от подизпълнител; 9. Документ удостоверяващ наличието на гаранция за участие; 10. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (представя се в случай, че офертата е подписана от лице, което не е законен представител на участника); Когато предвижда участие на подизпълнители, участникът представя в плик №1 документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 4, 5 и 6 от ЗОП и за подизпълнителя. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице,

документите по чл. 56, ал. 1, т.1 и 6 от ЗОП следва да бъдат представени от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Документите по чл.56, ал.1, т.4 и 5 от ЗОП се представя само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. Ако участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 и 6 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод. Когато участникът е юридическо лице, за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Плик № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ в който се поставят документите свързани с изпълнението на поръчката. Плик № 3- “Предлагана цена”, съдържащ ценовата оферта на участника.

**III.2.2) Икономически и финансови възможности**

<p><b>Изискуеми документи и информация:</b></p> <p>1. Информация за оборота свързан с упражняване на инвеститорски контрол и/или сходни с предмета на поръчката услуги за последните 3 (три) приключили финансови години (2010, 2011 и 2012 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.</p>	<p><b>Минимални изисквания (когато е приложимо):</b></p> <p>1. Участникът следва да има реализиран оборот свързан с упражняване на инвеститорски контрол и/или сходни с предмета на поръчката услуги за последните 3 (три) приключили финансови години (2010, 2011 и 2012 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер не по-малко от 300 000 (триста хиляди) лева.</p> <p>В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, то на горното изискване следва да отговаря обединението като цяло.</p> <p>В случай, че е предвидено участие на подизпълнители, всеки един от тях трябва да съответства на изискването съобразно вида и дела на участието си.</p>
---	--

**III.2.3) Технически възможности**

<p><b>Изискуеми документи и информация:</b></p> <p>1. Списък на успешно изпълнени в рамките на последните три години, считано до срока за подаване на оферти в настоящата процедура, договори с предмет упражняване на инвеститорски</p>	<p><b>Минимални изисквания (когато е приложимо):</b></p> <p>1. В процедурата могат да участват лица, които за последните три години, считано до срока за подаване на оферти в настоящата процедура, имат изпълнени минимум два договора</p>
--	---



контрол и/или сходни с предмета на поръчката услуги с приложени препоръки към договорите;

2. Сертификати за въведена система на управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен, OHSAS 18001:2007 за разработена и внедрена система за управление на здраве и безопасност или еквивалентен и ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалентен.

3. Списък на експертите на участника, които ще бъдат ангажирани при изпълнение на поръчката с приложени документи, удостоверяващи тяхната професионална квалификация и професионален опит (автобиография по образец, копия на трудови/осигурителни книжки, копия на дипломи и/или референции, и др. документи доказващи съответствието с изискванията на възложителя, декларация за ангажираност с изпълнение на договора от всеки един експерт, съдържаща се в автобиографията).

за упражняване на инвеститорски контрол и/или сходни с предмета на поръчката услуги.

Участникът представя Списък-декларация на основните договори за услуги с предмет упражняване на инвеститорски контрол и/или сходни с предмета на поръчката услуги, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано до срока за подаване на оферти в настоящата процедура. Списъкът трябва да съдържа най-малко: предмет на договора, обект, стойност, датата на започване и приключване, име на получателя. Когато участникът е обединение, списъкът е общ за договорите, сключени от всеки от участниците, като в отделна колонка трябва да се посочи членът в обединението, който е бил страна по договора.

Участникът следва да представи препоръки за добро изпълнение към всеки посочен в списъка договор. Препоръките трябва да са надлежно оформени с издател и да съдържат информация за срока на изпълнение на договора и неговия предмет.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, то на горното изискване следва да отговаря обединението като цяло.

В случай, че е предвидено участие на подизпълнители, всеки един от тях трябва да съответства на изискването съобразно вида и дела на участието си.

2. Участниците трябва да притежават внедрени системи за управление на качеството съгласно стандарта: ISO 9001:2008, или еквивалентен с обхват отговарящ на предмета на поръчката, OHSAS 18001:2007 за разработена и внедрена система за управление на здраве и безопасност или еквивалентен с обхват отговарящ на предмета на поръчката и ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или

	<p>еквивалентен, с обхват отговарящ на предмета на поръчката.</p> <p>Съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП, Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват отговарящ на предмета на поръчката.</p> <p>3. Всеки участник трябва да разполага с екип от експерти, които да притежават необходимото образование и опит за изпълнение на всички дейности, включени в обхвата на обществената поръчка. В екипа на участника трябва да има най-малко следните експерти:</p> <p>Архитект- Архитектът трябва да отговаря на следните минимални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• да е дипломиран архитект с образователна степен „магистър” или еквивалентна специалност;</li> <li>• да има не по-малко от 5 год. трудов стаж по специалността „Архитектура” или еквивалентна;</li> <li>• да има не по-малко от 3 год. практически опит в осъществяването на инвеститорски контрол и/или строителен надзор;</li> </ul> <p>Строителен инженер – ПГС (промишлено и гражданско сторителство), ССС (сторителство на сгради и съоръжения) – Строителният инженер ПГС (ССС) трябва да отговаря на следните минимални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• да е дипломиран строителен инженер с образователна степен „магистър”, специалност „ПГС” или еквивалентна специалност;</li> </ul> <p>Продължава в раздел VI.3) Допълнителна информация</p>
--	--

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да  Не**

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да  Не**

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

---

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена      Основания за избора на ускорена процедура:

---

Договаряне      Има вече избрани кандидати: Да  Не   
*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация*

Ускорена на договаряне      Основания за избора на ускорена процедура:

---

Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

брой \_\_\_\_\_  
 или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

---



---



---

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** Да  Не

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)**

най-ниска цена  
 или

икономически най-изгодна оферта при

- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
- показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1      Предлагана цена	30



**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** Да  Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

## РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Финансирането е осигурено по оперативна програма „Околна среда 2007–2013 г.“, проект № DIR-511-3325-3-91 „Устойчиво управление на „Национален парк „Пирин“ и резерват „Тисата“, Приоритетна ос 3 „Опазване на биологичното разнообразие в Република България“, одобрен със заповед № РД-532/02.07.2012 г.

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

От участие в процедура за възлагане на обществена поръчка ще бъде отстранен участник:

1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;
2. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
3. който има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години;
4. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Продължение от поле III.2.3 –

- да има не по-малко от 5 год. трудов стаж по специалността „ПГС“ или еквивалентна специалност.;
- да има не по-малко от 3 год. практически опит в осъществяването на инвеститорски контрол и/или строителен надзор; Инженер пътно строителство – Строителният инженер ТС (Транспортно строителство) трябва да отговаря на следните минимални изисквания:
  - да е дипломиран строителен инженер с образователна степен „магистър“ , специалност „ТС“ или еквивалентна специалност;
  - да има не по-малко от 5 год. трудов стаж по специалността „ТС“ или еквивалентна специалност;
  - да има не по-малко от 3 год. практически опит в

осъществяването на инвеститорски контрол и/или строителен надзор; Геодезист – Геодезистът трябва да отговаря на следните минимални изисквания: • да е дипломиран инженер геодезист с образователна степен „магистър“ или еквивалентна специалност; • да има не по-малко от 5 год. трудов стаж по специалността „Геодезия“; • да притежава свидетелство за извършване на дейности по Закона за кадастъра и имотния регистър или еквивалентно.;

Експерт по стр. материали, влагани в строежите – Експертът „Инженер по материалите“ трябва да отговаря на следните минимални изисквания: • да е дипломиран строителен инженер или инженер-химик степен магистър или еквивалентна специалност; • да има не по-малко от 5 год. общ трудов стаж в проектирането и/или строителството и/или строителния надзор;

- да притежава актуално Удостоверение за упражняване на дейността по контрол на строителните материали или еквивалентно;
- да има не по-малко от 3 години трудов стаж в строителна лаборатория или подобна институция, свързана с изпитвания на строителни материали.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, изискванията посочени по-горе се прилагат за обединението като цяло.

В случай, че е предвидено участие на подизпълнители, всеки един от тях трябва да съответства на изискванията съобразно вида и дела на участието си.

Участник може да използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси. Тези условия се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица.

Възложителят ползва възможността за намаляване на сроковете по чл. 64, ал. 1 от ЗОП на основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, тъй като обявлението е изпратено по електронен път и възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на интернет сайта на Дирекция Национален парк "Пирин" <http://pirin.bg/>

#### VI.4) Процедури по обжалване

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.crc.bg">www.crc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		

Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т.1 и ал. 6 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Дирекция "Национален парк Пирин"		
Адрес ул. "България" 4		
Град Банско	Пощенски код 2770	Държава България
	Телефон 0749 88203	
Електронна поща pirin_noe@abv.bg	Факс 0749 88202	
Интернет адрес (URL): <a href="http://pirin.bg/">http://pirin.bg/</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 11/10/2013 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		

Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		